

CHARGE(E) DE COMMUNICATION

frEsch

Francofolies Esch/Alzette ; Nuit de la Culture ; Esch Capitale Culturelle ; Bâtiment 4

frEsch est une association dont la mission est de contribuer à implémenter la stratégie culturelle de la ville et d'accompagner le développement de la scène culturelle locale en soutenant, coordonnant et développant des projets, événements et espaces créatifs qui enrichissent la vie de la communauté, notamment :

- **L'organisation d'événements** majeurs comme les Francofolies Esch/Alzette et la Nuit de la Culture, des rendez-vous annuels incontournables qui mettent en avant la diversité artistique et musicale.
 - Francofolies.lu
 - Nuitdelaculture.lu
- **La gestion de lieux créatifs**, tels que le Bâtiment 4, un espace de création et d'expérimentation artistique, ouvert aux artistes et aux initiatives innovantes.
 - Batiment-4.lu
- **La coordination du label Esch Capitale Culturelle**, une initiative qui perpétue **l'héritage d'Esch2022**, mettant en lumière la richesse culturelle de la ville sur la scène internationale.
 - Eschcapitaleculturelle.lu
- **La création de synergies entre artistes, habitants et partenaires locaux** pour encourager des projets collaboratifs et développer des initiatives culturelles originales, en particulier via l'initiative « Grands Rêveurs »

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité du Directeur Général, vous intégrerez l'équipe de communication afin de contribuer activement à l'ensemble des projets. La mission proposée sera rattachée principalement à trois projets phares, dont vous serez le/la chef(fe) de projet et le contact privilégié : La Nuit de la Culture, le Bâtiment 4 et Esch Capitale Culturelle. Un renfort ponctuel est à prévoir sur certains aspects de la communication des Francofolies Esch/Alzette.

Votre rôle sera de piloter la stratégie de communication 360° pour ces projets, de la conception à la mise en œuvre. Vous aurez la responsabilité d'assurer une présence en ligne et hors ligne, cohérente et percutante, en gérant plusieurs projets en parallèle et en respectant les délais.

LES MISSIONS

- **Stratégie de communication** : Élaborer et déployer un plan de communication global (digital et traditionnel) aligné sur les objectifs de chaque projet.
- **Gestion de projet** : Coordonner l'ensemble des actions de communication pour les différents projets, en assurant le suivi des plannings, des budgets et des prestataires.
- **Direction artistique** : Participer à la définition de l'identité visuelle et de la charte graphique des projets en collaboration avec les équipes créatives et les prestataires.
- **Communication digitale** : Concevoir et piloter la stratégie de communication digitale des projets. Superviser l'animation des plateformes (sites web, réseaux sociaux) et

coordonner la production de l'ensemble des contenus (rédaction, visuels, vidéos) en collaboration avec des prestataires externes et des équipes internes. Être capable de produire soi-même une partie de ces contenus pour les besoins courants des projets.

- Relations médias/presse : Rédiger des communiqués et des dossiers de presse, organiser des conférences de presse et entretenir le réseau de journalistes.
- Prospection et relation sur le volet du développement de la communication touristique en lien avec les projets et les différents services aux échelles territoriales.
- Veille médiatique et revues de presse : Suivre les actualités relatives au secteur et aux différents projets de frEsch asbl et les compiler dans des revues de presse.
- Partenariats médias : Établir et entretenir des relations privilégiées avec les médias locaux, nationaux et spécialisés. Négocier des partenariats médias et des échanges de visibilité pour maximiser la portée des événements.
- Diffusion : Gérer la diffusion des supports de communication (affiches, flyers, etc.) et s'assurer de leur présence sur les lieux stratégiques pour les événements.
- Production de contenu : Rédiger des contenus éditoriaux (articles, newsletters) et produire/éditer des supports visuels et audiovisuels en collaboration avec des graphistes et vidéastes.
- Analyse et reporting : Suivre les indicateurs de performance (KPIs) des campagnes de communication et ajuster les stratégies si nécessaire.
- Assurer la formation et le suivi de personnel le cas échéant

NB : les missions et tâches proposées peuvent être amenées à évoluer en fonction des besoins.

GÉNÉRAL

Participer à la vie de l'équipe dans les différents services : chaque membre de l'équipe est amené à réaliser différentes tâches annexes à sa mission première : accueil du public, médiation, petite logistique, etc.

PROFIL RECHERCHÉ

Formation : Diplôme supérieur en communication, gestion de projet culturel ou domaine connexe (bac +3/5).

Expérience : Une expérience significative sur un poste similaire, idéalement dans le secteur culturel ou événementiel.

Compétences techniques :

- Solides compétences en gestion de projet (planification, budgétisation, gestion des prestataires, etc.).
- Excellente maîtrise des réseaux sociaux et de leurs outils d'analyse.
- Compétences rédactionnelles irréprochables en français.
- Maîtrise de l'anglais, à l'oral comme à l'écrit. La connaissance de l'allemand ou du luxembourgeois est un atout important.
- Bonne connaissance des outils de création et de montage vidéo (Suite Adobe).

- Maîtrise des CMS (comme WordPress) et des outils de newsletter (comme Brevo).
- Connaissance des principes de référencement (SEO) et de la gestion de campagnes publicitaires (SEA).

Qualités personnelles :

- Créativité et force de proposition : Vous êtes passionné.e par la culture et l'innovation et n'hésitez pas à proposer de nouvelles idées pour engager le public.
- Sens de l'organisation et de l'autonomie : Vous êtes capable de gérer plusieurs projets de front, de planifier les tâches et de respecter des délais serrés.
- Adaptabilité et polyvalence : Vous êtes à l'aise avec des missions variées et possédez une bonne capacité d'adaptation.
- Excellent relationnel : Vous aimez le travail en équipe et savez collaborer efficacement.

CONDITIONS

CDI - Période d'essai 3 mois (renouvelable 1 fois)

Temps de travail : Temps plein - 40 heures semaine. Les missions requièrent une flexibilité et une disponibilité occasionnelle en soirée ou les week-ends, en fonction des événements.

Lieu de travail : Esch-sur-Alzette (Luxembourg) - Télétravail partiel possible (1 journée par semaine le lundi ou le vendredi)

Indemnité : sur base légale, adapté au profil et déterminé selon une grille salariale

CANDIDATURE

Date de prise de fonction : 15 novembre 2025

Date limite de candidature : 19 octobre 2025

Merci d'adresser jusqu'au 19 octobre votre lettre de motivation (1 page maximum), accompagnée d'un curriculum-vitae à M. Loïc Clairet – frEsch asbl – 163 rue de Luxembourg, L-4222 Esch-sur-Alzette (Luxembourg) ou à l'adresse-mail suivante : contact@francofolies.lu
Merci de mentionner dans l'objet de l'email : candidature au poste de Chargé(e) de communication.